



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"E. GIANNELLI"**

Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 0833593021

[www.iissparabita.edu.it](http://www.iissparabita.edu.it) – [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)



I. I. S. S. "E. GIANNELLI" - PARABITA  
Prot. 0008999 del 04/05/2023  
I (Uscita)

Agli Atti

Alla sezione Amministrazione Trasparente  
del sito [www.iissparabita.edu.it](http://www.iissparabita.edu.it)

All'albo on line

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi" .**

**Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24559**

**Titolo Progetto: Next Generation Giannelli**

**CUP: I54D22004630006**

**AVVISO INTERNO di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di supporto tecnico all'attuazione del progetto**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche in attuazione del "Piano Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU;

**VISTA** la proposta progettuale presentata da questa istituzione scolastica

**PRESO ATTO** che per l'investimento 3.2 Azione 1 Next Generation Classrooms è stato generato il CUP I54D22004630006 ed inserito in piattaforma Futura;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n.47205 del 17/03/2023;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 919 del 24.01.2023;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al Programma Annuale e.f. 2023, prot. 6417 del 30/03/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 927 del 18/04/2023 di adozione del progetto;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 assistente amministrativo per attività di supporto tecnico per l'attuazione del Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-24559 - Next Generation Giannelli, CUP I54D22004630006;



**VISTA** la determina dirigenziale, prot. 8966 del 04/05/2023, per l'avvio di una procedura interna di selezione per il conferimento di n.1 incarico per lo svolgimento di attività di supporto tecnico all'attuazione del progetto;

### EMANA

1. Il presente **avviso interno di selezione comparativa**, attraverso la valutazione dei curricula, rivolto al personale in servizio presso l'I.I.S.S. "E.Giannelli per il conferimento di n.1 incarico per lo svolgimento di attività di supporto tecnico all'attuazione del progetto M4C113.2-2022-961-P-24559 - Next Generation Giannelli CUP: I54D22004630006.

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

2. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») di supporto tecnico per l'attuazione del progetto M4C113.2-2022-961-P-24559 - Next Generation Giannelli CUP: I54D22004630006.

Nello specifico, l'incarico prevede, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'espletamento di attività di supporto tecnico:

- alle attività propedeutiche all'emanazione di avvisi pubblici/ricieste di offerta/trattative dirette/ordini di acquisto, ecc.;
- alla predisposizione della documentazione di gara/affidamento;
- alla gestione delle fasi post-gara/post-affidamento;
- alla verifica del rispetto del principio DNSH;
- alla verifica dell'esistenza di convenzioni CONSIP e relative procedure;
- all'individuazione dei beni da acquistare su MEPA e relative procedure;
- all'accertamento dei requisiti posseduti dagli operatori economici aggiudicatari anche attraverso l'utilizzo di piattaforme dedicate;
- all'inserimento di dati e di documenti sulla piattaforma FUTURA PNRR – gestione progetti;
- ogni ulteriore attività di supporto tecnico finalizzata alla realizzazione del progetto e al conseguimento di *target* e *milestone*.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"E. GIANNELLI"**

Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 0833593021

www.iissparabita.edu.it – leis033002@istruzione.it



- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. documentata esperienza come assistente amministrativo;
  - xi. documentata esperienza nella gestione di progetti finanziati con risorse comunitarie;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Al fine della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - documentata esperienza come assistente amministrativo;
  - documentata esperienza nella gestione di progetti finanziati con risorse comunitarie;
 La comparazione dei curricula avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

CRITERI DI SELEZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Documentata esperienza lavorativa in qualità di assistente amministrativo	2 punti per anno	Max 40 punti		
Documentata esperienza lavorativa con mansioni superiori al profilo di assistente amministrativo	5 punto per anno	Max 10 punti		
Documentata esperienza professionale nella gestione di progetti su fondi comunitari e nazionali	n.2 punti per ogni incarico	Max 40 punti		
Conoscenza piattaforme inerenti le procedure di acquisto di beni e servizi e le verifiche dei requisiti degli operatori economici (acquistinretepa, FVOE, ANAC, ecc.)	n.5 punti per ogni piattaforma	Max 10 punti		
<b>TOT</b>		<b>Max 100 punti</b>		





**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"E. GIANNELLI"**

Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 0833593021

[www.iissparabita.edu.it](http://www.iissparabita.edu.it) – [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)



**Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere completata entro il 31 dicembre 2025, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico, nel rispetto delle tempistiche previste dall'art.4 dell'accordo di concessione che fissa al **30 giugno 2023** il termine per la conclusione delle procedure selettive dei soggetti affidatari delle forniture e dei servizi, salvo proroghe ministeriali.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo è stabilito in **€ 19,24 lordo stato**, per **n.193 ore** di durata dell'incarico, per complessive **€ 3.713,61 lordo stato**.
2. Il compenso economico spettante per lo svolgimento dei suddetti incarichi, funzionalmente vincolato all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, sarà corrisposto compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR istituita presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito ed esclusivamente per il numero di ore assegnate, effettivamente prestate e rendicontate mediante *time-sheet*. Il suddetto compenso potrà essere ridotto in proporzione alla minore realizzazione del progetto e conseguente minore finanziamento.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, in versione pdf, tramite posta elettronica all'indirizzo PEO: [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it) o all'indirizzo PEC: [leis033002@pec.istruzione.it](mailto:leis033002@pec.istruzione.it), inserendo in oggetto: **"Candidatura Supporto tecnico all'attuazione del progetto PNRR Next Generation Giannelli , entro e non oltre le ore 18:00 del 11 maggio 2023.**

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'**Allegato sub "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente **datato e sottoscritto** dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"E. GIANNELLI"**

Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 0833593021

[www.iissparabita.edu.it](http://www.iissparabita.edu.it) – [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)



6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.
3. Nel caso di esito negativo della presente procedura si farà ricorso, con nuovo avviso, alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
4. Ove non sussistano professionalità interne all'amministrazione o ad altre istituzioni scolastiche, si procederà con il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

**Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S.S. E. Giannelli di Parabita, con sede in via Fiume, n.7 - 73052 Parabita, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [leis033002@pec.istruzione.it](mailto:leis033002@pec.istruzione.it).



#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Istituzione scolastica I.I.S.S. E. Giannelli di Parabita è il Dirigente Scolastico Prof. Cosimo Preite;

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof. Cosimo Preite, e-mail istituzionale [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it), numero telefono 0833-593021.





#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.iissparabita.edu.it](http://www.iissparabita.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di concorso, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG27228>.

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione



DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Cosimo Preite

